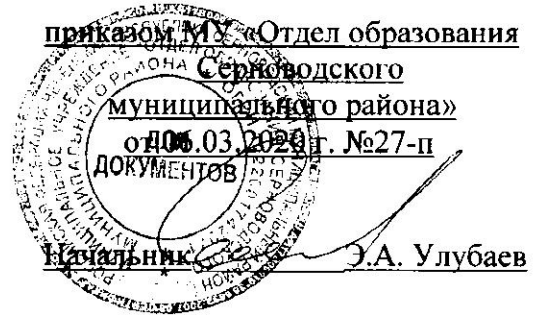


**УТВЕРЖДЕНО**



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о ведении учета несовершеннолетних, не посещающих образовательное учреждение или систематически пропускающих занятия без уважительных причин**

#### **1. Общие положения**

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Семейным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях образовательные учреждения, реализующие общеобразовательные программы:

- выявляют несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих без уважительных причин занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими среднего общего образования;
- ведут учет детей, не посещающих или систематически пропускающих без уважительных причин занятия в образовательных учреждениях;
- выявляют причины и условия, способствующие пропуску занятий без уважительных причин;
- осуществляют ведение документации по учету и движению обучающихся и своевременно информируют муниципальные органы управления образованием и районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП) о детях, прекративших обучение в образовательном учреждении или уклоняющихся от данного обучения.

#### **2. Организация работы по учету детей в образовательных учреждениях**

2.1. Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий осуществляет классный руководитель. В случае пропуска 1 дня занятий, и/или отдельных уроков, суммарное количество которых 5, классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, следует предупредить их письменно (уведомление, запись в электронном дневнике) о необходимости усиления контроля за поведением ребенка и посещаемостью школьных занятий.

Для определения и устранения причин необоснованных пропусков занятий администрация образовательного учреждения совместно с родителями (законными представителями) принимает надлежащие меры, в том числе, беседы классного руководителя, проведение индивидуальных консультаций с педагогом-психологом и социальным педагогом.

2.2. Если родители должным образом не отреагировали на информацию о пропущенных занятиях, а обучающийся продолжает пропускать занятия, необходимо посетить такого обучающегося на дому совместно классному руководителю и социальному педагогу. Посещение поможет выяснить условия проживания его в семье, отношение к нему родителей (законных представителей) и причину отсутствия в школе, а также определить, не оказался ли несовершеннолетний (его семья) в социально опасном положении и какие надлежит принять меры. Посещение на дому следует оформить актом обследования жилищных условий.

При установлении факта злоупотребления родителями алкогольными напитками, наркотиками, склонности к асоциальному поведению следует пригласить для посещения такой семьи сотрудника КДН и ЗП или ОДН/ОВД. В случае невозможности установления места нахождения семьи несовершеннолетнего, следует письменно проинформировать ОДН/ОВД.

2.3. Если родители не принимают надлежащих мер для возвращения несовершеннолетнего в школу, следует предупредить их в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми основного общего образования.

2.4. В случае, когда работа с несовершеннолетним и родителями не дали должных результатов, и несовершеннолетний без уважительных причин продолжает пропускать занятия, несовершеннолетнего следует поставить на внутришкольный учет для проведения с ним индивидуальной профилактической работы и осуществления более строгого контроля.

2.5. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования несовершеннолетним, следует подробно в письменном виде проинформировать КДН и ЗП.

В случае, если родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, необходимо в письменном виде проинформировать ОДН/ОВД (пункт 1. ст. 21 Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

2.6. В целях обеспечения реализации права граждан на получение общего образования, повышения ответственности образовательных учреждений за полный охват несовершеннолетних общим образованием и сохранением контингента обучающихся, образовательное учреждение обязано осуществлять ведение документации по учету и движению учащихся.

**. Основание для постановки несовершеннолетнего на внутришкольный учет за непосещение или пропуски занятий без уважительной причины и порядок внутреннего учета**

3.1. Учет ведется по форме, в которую вносят сведения на каждого несовершеннолетнего, допускающего пропуски занятий.

3.2. Информация «Учет несовершеннолетних, не посещающих учебные занятия по неуважительной причине», направляется образовательным учреждением в отдел образования. Информация предоставляется на бумажном носителе, заверенном подписью руководителя образовательного учреждения и печатью, ежемесячно.

3.3. Руководители образовательных учреждений несут в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений о несовершеннолетних, не обучающихся или пропускающих без уважительных причин занятия в образовательных учреждениях.

**4. Порядок снятия несовершеннолетнего с внутришкольного учета**

Снятие несовершеннолетнего с учета проводится по решению школьного Совета профилактики о снятии с внутришкольного учета (выписка из протокола Совета профилактики).

**. Организация ведения профилактической работы**

5.1. Ответственность за полный охват несовершеннолетних обязательным общим образованием и сохранением контингента обучающихся до окончания ими образовательного учреждения, а также посещение несовершеннолетними учебных занятий возлагается на органы государственной власти и образовательные учреждения.

5.2. При планировании профилактической работы необходимо учесть, что согласно ст. 9, 14 Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» образовательное учреждение обязано информировать учреждения и органы системы профилактики в соответствии с их компетенцией о выявленном случае и причинах непосещения обучающимся занятий, а также о принятых образовательным учреждением мерах.

5.3. Количество обращений образовательных учреждений в органы и учреждения системы профилактики в целях получения помощи и принятия мер в отношении родителей, возвращения несовершеннолетнего к обучению не ограничено. При этом следует запрашивать письменные ответы.

5.4. Со всеми несовершеннолетними, находящимися в банке данных о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия в образовательных учреждениях без уважительных причин, образовательным учреждением проводится индивидуальная профилактическая работа, направленная на недопущение пропусков занятий:

- постоянный, ежедневный контроль и учет посещаемости несовершеннолетними занятий;
- организация индивидуальной работы с несовершеннолетними, испытывающими затруднения в освоении учебных программ;
- ликвидация пробелов в знаниях обучающихся;

- своевременное и незамедлительное информирование учреждений и органов системы профилактики об обучающихся.

## **6. Меры по предотвращению пропусков занятий без уважительных причин**

6.1. Своевременное реагирование на прогулы школьных занятий является необходимым условием для успешной работы по выполнению законодательства об обязательном получении несовершеннолетними среднего общего образования.

Ни один случай пропуска без уважительной причины отдельных предметов или одного дня занятия нельзя оставлять без внимания. К ученикам, допускающим прогулы занятий, следует относиться с повышенным вниманием, не ограничиваясь только контролем за успеваемостью, необходимо всеми возможными способами устранить условия и причины срывов в их поведении и прекращения прогулов.

Необходимо учитывать, что у ученика, прогулявшего хотя бы один день занятий, если не принять к нему своевременных мер, появляется чувство безнаказанности, которое подтолкнет его на повторные прогулы и в конечном итоге превратит в злого прогульщика. В погоне за легким заработком он может прибегнуть к бродяжничеству, попрошайничеству и стать добычей преступной среды.

6.2. Выделяются три уровня мер по предупреждению и борьбе с пропусками и прогулами уроков:

Первый уровень понимается как превентивные и профилактические меры, направленные на предупреждение или уменьшение общей вероятности появления пропусков уроков (индивидуальные и групповые беседы с учащимися классных руководителей, психологов, социальных педагогов; помощь в самореализации; особое внимание к слабоуспевающим ученикам; использование эффективных технологий обучения; активное вовлечение учащихся в школьную жизнь; поддержание и привитие интереса к учебе и школе и др).

Второй уровень имеет дело с первыми признаками пропусков и прогулов и включает раннюю диагностику причин и срочные меры "лечения" (информирование родителей; индивидуальная работа педагогов и психологов с учеником; приглашение учащихся и родителей на школьный Совет профилактики; индивидуальная работа по ликвидации пробелов; постоянный контроль и др.)

Третий уровень - работа с хроническими прогульщиками (через комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав)

6.3. Ликвидация пробелов в знаниях учащихся является важным компонентом в системе ранней профилактики прогулов занятий. Если учащийся по каким-либо причинам не усвоил часть учебной программы, у него появляется психологический дискомфорт, оттого, что он не усваивает программу дальнейшего материала, ощущает себя ненужным на уроке.

Ученик, пропустивший много занятий, в том числе по болезни, должен иметь возможность получить на руки список всех пройденных классом тем, написанных зачетных работ. Это поможет ему не только осознать предстоящие трудности, но и увидеть пути выхода из ситуации. Классный руководитель обязан оказать содействие учащемуся в ликвидации пробелов знаний, налаживанию контакта с учителями – предметниками.

6.4. Организация досуга учащихся, широкое вовлечение учащихся в занятия спортом, художественное творчество, кружковая работа, – являются



важнейшими направлениями воспитательной деятельности, способствуют заинтересованности в посещении школы и формированию законопослушного поведения.

6.5. При выявлении конфликтов между родителями и детьми, проблем в семейном воспитании, работу рекомендуется проводить одновременно с родителями и детьми. К такой работе следует привлекать школьного психолога, специалиста по социальной защите, использовать опыт работы психолого-педагогических центров для нормализации отношений в конфликтных семьях (программа индивидуально-профилактической работы).

6.6. Работу с семьями, находящимися в социально-опасном положении, необходимо строить в тесном контакте со специалистами КДН, сельской администрации, инспекторами отдела МВД России по Серноводскому району, органами опеки и попечительства, специалистами-психологами, родительской общественностью и др.

Однако, даже самая добросовестная работа в запущенных случаях не всегда бывает успешной. Вот почему своевременное реагирование на пропуски занятий без уважительных причин и другие предупредительные меры прогулов будут намного эффективнее.

6.7. В целях профилактики школьных пропусков, администрация образовательного учреждения обязана разработать план мероприятий по предупреждению прогулов и пропусков учащимися уроков на учебный год.

6.8. С целью анализа ситуации непосещения учащимися уроков в образовательных учреждениях, администрации школы необходимо проводить 1 раз в год анкетирование всех участников образовательного процесса.

6.9. Система профилактики прогулов уроков должна включать в себя:

- создание профилактических программ для школьников по развитию и совершенствованию навыков общения, развитию эмоциональной компетентности, толерантности;

- создание для «неуспешных» детей ситуации поддержки, понимания, социального приятия;

- эффективный учет посещаемости учащихся, при котором была бы исключена возможность «незамеченного» прогула урока;

- организация просветительской (правовой, психологической) работы с родителями и учителями.

## Карта "Учет несовершеннолетнего, не посещающего учебные занятия по неуважительной причине"

### I. Сведения о несовершеннолетнем

1. Ф.И.О. (полностью) \_\_\_\_\_
2. Дата рождения (число, месяц, год) \_\_\_\_\_
3. Школа (последнее место учебы) \_\_\_\_\_
4. В каком классе обучается \_\_\_\_\_
5. В каком классе должен обучаться по возрасту \_\_\_\_\_

- |  |  |
|--|--|
| 6. Систематически пропускает занятия   | Не посещает школу  |
| За отчетный период пропущено суммарно _____ учебных дней,<br>(указать количество) _____ уроков | С какого времени не обучается _____<br>(дата последнего посещения занятий) |

7. Причина не посещения (*подчеркнуть или дополнить*): трудности в обучении, повторный(ые) курс(ы) обучения, стойкая неуспеваемость, препятствие родителей, жестокое обращение в семье, находится в розыске, склонен к бродяжничеству, конфликт с родителями, одноклассниками, педагогами, переход в новую школу, не желает учиться, хочет \_\_\_\_\_ (вынужден) \_\_\_\_\_ работать,

8. Перечислить в каких школах ранее обучался (№ школы, класс) \_\_\_\_\_

9. На учете в КДН (*подчеркнуть*) несовершеннолетний/семья \_\_\_\_\_

(дата постановки) \_\_\_\_\_

Основание постановки на учет КДН \_\_\_\_\_

10. На учете в отделе МВД России по Серноводскому району \_\_\_\_\_

(дата постановки) \_\_\_\_\_

Основание постановки на учет в отдел МВД России по Серноводскому району (*подчеркнуть или дополнить*):

бродяжничество, употребление спиртных напитков, наркотических и психотропных веществ, условно осужден, антиобщественное поведение, драка, \_\_\_\_\_

11. Место проживания: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

(округ, район, улица, дом, корпус, квартира, телефон) \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

(округ, район, улица, дом, корпус, квартира, телефон) \_\_\_\_\_

Адрес последнего проживания (без места жительства) \_\_\_\_\_

## II. Условия проживания ребенка

1. Проживает (*подчеркнуть или дополнить*):

с родителями; с матерью или отцом; с опекуном, попечителем; с отчимом, мачехой; в приемной семье; в государственном учреждении; с другими членами семьи; с посторонними людьми;

2. Социально-бытовые условия (*подчеркнуть или дополнить*):

созданы благоприятные условия для проживания, нет условий для обучения и отдыха (в квартире грязь, нет постельного белья, нет мебели, нет еды, нахождение посторонних лиц в нетрезвом состоянии), квартира или ее часть сдается в наем;

III. Социальный статус семьи (*подчеркнуть или дополнить*):

малообеспеченная, многодетная, находящаяся в социально опасном положении, полная, неполная, в разводе, мать-одиночка, вдова/вдовец, вторичный брак матери/отца, беженцы, вынужденные переселенцы,

IV. Статус родителей (*подчеркнуть или дополнить*):

инвалиды (мать, отец), ограничены в правах (мать, отец), лишены родительских прав (мать, отец), безработные (мать, отец),

V. Образ жизни родителей (*подчеркнуть или дополнить*):

злоупотребляют спиртными напитками (мать, отец), наркотическими веществами (мать, отец); ведут антиобщественный образ жизни (мать, отец); уклоняются от воспитания детей (мать, отец); жестоко обращаются с детьми; состоят на учете в ОВД (мать, отец), состоят на учете в КДН (мать, отец); находится в местах лишения свободы (мать, отец, другие члены семьи); не справляются с воспитанием, ведут замкнутый образ жизни, ухаживают за больными родителями, детьми-инвалидами; много времени уделяют работе (мать, отец); заботятся о ребенке (мать, отец);

VI. Количество детей в семье

Количество детей до 18 лет \_\_\_\_\_

(указать годы рождения)

2. В каких учреждениях обучаются или воспитываются \_\_\_\_\_

(указать полное название учреждений)

**Меры, принятые образовательным учреждением по состоянию на 25 число текущего месяца**

(обращения школы в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы опеки и попечительства, в органы внутренних дел, органы здравоохранения, управление образования, органы социальной защиты населения, прокуратуру).

Если не было обращений, указываются данные (ФИО) учащихся, которые пропускали занятия.