

УТВЕРЖДЕНО

приказом МУ «Отдел образования

Серноводского
муниципального района»
от 06.03.2020 № 27-п

ДОКУМЕНТОВ

Начальник  **Э.А. Улубаев**

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и ведения банка одаренных детей **в МУ «Отдел образования Серноводского муниципального района»**

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и ведения муниципального банка одаренных детей (далее - Банк).

1.2. Работа по формированию Банка ведется во исполнение Указа Президента Российской Федерации "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы", Концепции общероссийской национальной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом Российской Федерации 03.04.2012.

1.3. Формирование и ведение Банка осуществляет районный методический кабинет - структурное подразделение отдела образования.

1.4. Целью формирования Банка является сбор данных об одаренных детях для организации дальнейшей работы с ними по:

- обеспечение единой системы учета одаренных детей, вовлечение их в образовательные проекты и программы международного, федерального, регионального, муниципального уровней, привлечение к участию в творческих мероприятиях;
- создание условий для развития и обучения одаренных детей, их дальнейшей профессиональной ориентации и становления;
- совершенствование системы работы с одаренными детьми в ОО;
- пропаганда достижений одаренных детей, информирование органов власти, учреждений культуры и искусства, образования, иных заинтересованных организаций о достижениях обучающихся.

2. Порядок формирования и ведения Банка

Банк данных включает сведения об одаренных детях в возрасте от 7 до 18 лет.

2.2. Банк формируется в соответствии с конкретными направлениями деятельности детей:

- интеллектуальная;
- техническая;
- естественнонаучная;
- физкультурно-спортивная;
- художественная.

2.3. В Банк включаются данные о детях, ставших победителями и призерами олимпиад и конкурсов муниципального, регионального и всероссийского

этапов.

2.4. Источниками информации для включения в Банк одаренных детей являются протоколы конкурсных мероприятий, а также официальные распорядительные акты об их результатах.

2.5. Банк заполняется по прилагаемой форме (приложение 1).

2.5. Банк формируется до 15 октября текущего года.

2.7. Для внесения информации о детях в Банк образовательные организации направляют в экспертную комиссию следующие документы:

- информационную карту (приложение 2);

- заявление родителей (законных представителей) о согласии на использование персональных данных обучающихся (приложение 3).

2.8. Обновление муниципального Банка осуществляется один раз в год.

Банк одаренных детей Серноводского муниципального района

ОУ	Интеллектуальное направление	Техническое направление	Художественное направление	Физкультурно-спортивное направление	Естественн нонаучное направление
ФИО обучающегося					

Информационная карта обучающегося

Сведения об обучающихся		
№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2.	Направление деятельности	
3.	Дата рождения, число, месяц, год)	
4.	Контактный телефон (с кодом), сотовый телефон, электронный адрес	
5.	Класс обучения	
Сведения об образовательной организации		
1.	Полное название образовательного учреждения (согласно Уставу)	
2.	Телефон учреждения (с кодом)	
Сведения о педагоге ребенка		
1.	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2.	Контактный телефон (с кодом), сотовый телефон, электронный адрес	
Достижения обучающегося по направлению деятельности		
1.	Результативность участия в олимпиадах, конкурсах с указанием статуса, название мероприятия по приказу, название номинации, место проведения, год)	

Руководитель
(должность)

_____/_____
(подпись)(расшифровка)

М.П.

Согласие на обработку персональных данных

Я

(ФИО полностью)

дресу:

порт (другой документ, удостоверяющий личность):

когда и кем выдан:

ставителем несовершеннолетнего

(ФИО (полностью), дата рождения.)

Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных», иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации даю согласие Районному методическому кабинет (место нахождения: 366701, с. Серноводское, ул. Мичурина. 4а на обработку следующих персональных данных ребенка: *дата рождения, место жительства, пол, данные паспорта, контактные телефоны.*

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка в целях: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание и публикацию персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, внесение в муниципальный банк одаренных детей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или до отзыва данного согласия. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Дата:

Подпись:

Расшифровка подписи