



Муниципальное учреждение
«Отдел образования Серноводского муниципального района»
Муниципальни хазнийн хьукмат
«Эна-хишкан муниципальни кӀоштан дешаран дакъа»

366701, Чеченская Республика, Серноводский район, с. Серноводское, ул. Мичурина, 4,
ОКПО 35096025; ОГРН 1022001742971; ИНН/КПП 2022000602/202901001
к/ телефон – факс 887154 2 22 04, э/а: uo_sunzha@mail.ru, сайт: sunzharoo.do95.ru

ПРИКАЗ

04.11.2021г.

№ 148-п

с.Серноводское

**О проведении итогового сочинения (изложения)
в 2021/2022 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512, письмом Рособрнадзора от 26 октября 2021 года № 04-416, а также на основании приказа Министерства образования и науки Чеченской республики от 03.11.2021 года №3313/07-43

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок организации и проведения итогового сочинения (изложения) 2021/2022 учебном году (приложение № 1);

1.2. Правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году (приложение № 2);

1.3. Сборник отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году (приложение № 3);

1.4. Сроки проведения итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году: 01 декабря 2021 года, 02 февраля 2022 года, 04 мая 2022 года;

1.5. Сроки, место и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) (приложение №4).

2. Определить место хранения бумажных оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) при общеобразовательном учреждении.

2.1. Итоговое сочинение в случае представления его при приеме на обучение по программе бакалавриата и программам специалитета действительно в течении четырех лет следующих за годом написания такого сочинения, в связи с чем определить срок хранения бумажных оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) четыре года.

3. Руководители общеобразовательных учреждений назначаются ответственными за хранение и уничтожение бумажных оригиналов бланков итогового сочинения (изложения).

4. Определить местом регистрации для выпускников текущего года общеобразовательные организации Серноводского муниципального района.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений:

5.1. назначить ответственных лиц по проведению обучения по заполнению бумажных бланков итогового сочинения (изложения);

5.2. при организации работы по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году руководствоваться настоящим приказом;

5.3. обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году;

5.4. Обеспечить выполнение санитарно-эпидемиологических требований при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с рекомендациями Рособнадзора, Роспотребнадзора, требованиями санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20, утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года №16.

6. Губановой З.Р. секретарю-делопроизводителю довести настоящий приказ до ответственных лиц.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник



М.У. Абдусаламов