

УТВЕРЖДАЮ:
Директор _____ Эльгукаева А. М.
Приказ №145 от «31» декабря 2022 г.

План обеспечения методического сопровождения педагогов
МБОУ «СОШ №3 с. Серноводское» Серноводского муниципального района
при переходе на обучение по обновленным ФГОС СОО в 2023-2024 уч. г.

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО				
1.	Анализ готовности педагогов школы к переходу на обновленный ФГОС СОО	Декабрь	Наличие информации о соответствии педагогического состава требованиям ФГОС СОО	Администрация Рук. МО
2.	Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на обновленный ФГОС СОО	Декабрь	Наличие плана методического сопровождения в условиях перехода на обновленный ФГОС СОО	Администрация Руководители МО
3.	Организация изучения педагогами нормативных правовых документов обновленного ФГОС СОО	Январь-март	Освоение и принятие педагогами школы обновленного ФГОС СОО	Рук. МО
4.	Создание условий для прохождения курсов	В течение учебного года	Наличие плана-графика курсовой подготовки	Администрация

	повышения квалификации для учителей по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО			
5.	Организация участия педагогов школы в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ООП по обновленным ФГОС СОО	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО	Администрация
6.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО	В течение учебного года	Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов	Администрация Рук. МО
7.	Консультирование педагогов школы по вопросам введения обновленного ФГОС СОО, ключевым изменениям	В течение учебного года		
8.	Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с введением обновленного ФГОС СОО	В течение учебного года		
Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ по обновленному ФГОС СОО				
9.	Изучение требований к структуре и содержанию	Апрель	Представление педагогов о структуре и требованиях к	Рабочая группа

	обновленного ФГОС СОО. Изучение особенностей планируемых результатов освоения ООП по обновленным ФГОС		содержанию ООП СОО, планируемых результатах освоения ООП СОО	
10.	Анализ образовательных запросов родителей (законных представителей) будущих 10-классников	Апрель - август	Банк данных образовательных запросов родителей будущих 10-классников	Зам. директора по УВР Кл. руководители
11.	Анализ УМК из ФПУ для реализации ООП СОО в соответствии с обновленными ФГОС СОО	февраль	Представление педагогов об УМК, соответствующих обновленным ФГОС СОО	Руководитель МО, библиотекарь
12.	Выбор и обоснование педагогами УМК по предметам для 10-х классов	февраль	Перечень УМК по предметам для 10-х классов	Зам по УВР, Руководители МО
13.	Изучение проектов учебных планов, планов внеурочной деятельности, программ формирования УУД, рабочей программы воспитания, календарных планов СОО	По мере готовности документов	Материалы для разработки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности), учебным модулям	Руководители МО
14.	Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных	Март - август	Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных	Руководители МО

	модулей для 10, 11-го классов		модулей	
15.	Размещение информации по вопросам внедрения и реализации обновленных ФГОС на официальном сайте	Постоянно	Заместитель директора по ИКТ.	Информационная открытость образовательной организации по вопросам введения и реализации ФГОС